

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für das Kurswesen

### 1 Anmeldungen

Die Anmeldung für die Teilnahme an einem Kurs erfolgt schriftlich (Post, E-Mail, Internet) oder telefonisch. Sie ist verbindlich, sobald sie beim Kurssekretariat eingetroffen und erfasst ist.

Beim Nothilfekurs ist eine Anmeldung nur mit Pretest-Code möglich.

Mit der Anmeldung werden diese AGB integrierter Bestandteil des Vertrages zwischen dem Teilnehmer und dem Samariterverein Seengen (nachstehend SVS genannt).

Anmeldeschluss ist in der Regel 10 Tage vor Kursbeginn. Kurzfristige Anmeldungen sind möglich, sofern noch freie Plätze vorhanden sind.

### 2 Zahlungsbedingungen

Die Kurskosten sind bei Kursbeginn in bar zu zahlen. Das Zertifikat wird in jedem Fall erst nach erfolgter Bezahlung abgegeben.

### 3 Durchführung des Kurses

Für jeden Kurs ist eine Mindestteilnehmerzahl erforderlich. Wird diese nicht erreicht, kann der SVS den Kurs spätestens 7 Tage vor Kursbeginn absagen.

In Absprache mit dem Teilnehmer wird eine Umbuchung in einen anderen Kurs vorgenommen. Der Vertrag bleibt bestehen.

Ist eine Umbuchung nicht möglich, kann der Teilnehmer vom Vertrag zurücktreten.

Die Kurse finden in deutscher Sprache statt. Fremdsprachige Teilnehmer sorgen erforderlichenfalls auf eigene Kosten für einen Dolmetscher.

### 4 Rücktritt durch den Kunden

Bei Abmeldung vom gebuchten Kurs stellt der SVS wie folgt Rechnung

Rücktritt vor Anmeldeschluss	<b>20%</b> des Kurspreises
Rücktritt bis 5 Werktage vor Kursbeginn	<b>50%</b> des Kurspreises
Späterer Rücktritt und Nichterscheinen	<b>100%</b> des Kurspreises

Massgebend zur Berechnung der Annullierungskosten ist das Eintreffen der Annullierung beim Kurssekretariat des SVS.

Bei Samstagen und Sonntagen, sowie allgemeinen Feiertagen zählt der nächste Werktag. Ersatzteilnehmer sind zulässig.

### 5 Programmänderungen

Der SVS behält sich das Recht vor, Kurse gegenüber dem publizierten Kursprogramm zeitlich zu verschieben oder zusammenzulegen, sowie den Durchführungsort oder die Kurspreise zu ändern.

Das Sekretariat teilt allfällige Änderungen dem Teilnehmer bei der Buchung mit.

### 6 Nichterscheinen oder Abbruch des Kurses

Bei Nichterscheinen oder vorzeitigem Abbruch des Kurses durch den Teilnehmer erfolgt keine Rückerstattung des Kursgeldes.

Für das Erlangen des Ausweises müssen alle Lektionen im gleichen Kurs besucht werden.

In Ausnahmefällen, wie Krankheit oder Unfall (Arztzeugnis) kann der Kurs, bzw. die fehlenden Lektionen in einem anderen Kurs innert 12 Monaten nachgeholt werden. Die Reihenfolge der Lektionen muss eingehalten werden.

Bei Missbrauch des eLearning (z.Bsp. nicht persönliches oder ungenügendes Absolvieren des eLearning-Inhaltes) wird der Teilnehmer vom Kurs ausgeschlossen. Ebenfalls können die Kursleiter Teilnehmer, welche den Kurs erheblich stören, vom weiteren Kursverlauf ausschliessen.

Bei Ausschluss vom Kurs wird das Kursgeld nicht zurückerstattet.

Bei Abbruch des Kurses durch den Veranstalter sorgt der SVS in Absprache mit dem Teilnehmer für eine Fortsetzungsmöglichkeit.

### 7 Zertifikate / Ersatzausweise

Das Zertifikat wird per Mail versandt und nicht in Papierform abgegeben.

Bei Verlust des Zertifikates kann beim Kurssekretariat ein Duplikat bestellt werden. Die Kosten von CHF 50 gehen zu Lasten des Teilnehmers und fallen an sobald die Bestellung durch den SVS erfasst worden ist. Eine spätere Rückgabe des Duplikates ist nicht möglich.

### 8 Anmeldung und Information

Samariterverein Seengen  
CH-5707 Seengen

[kurse@samariter-seengen.ch](mailto:kurse@samariter-seengen.ch)  
[www.samariter-seengen.ch](http://www.samariter-seengen.ch)

201812